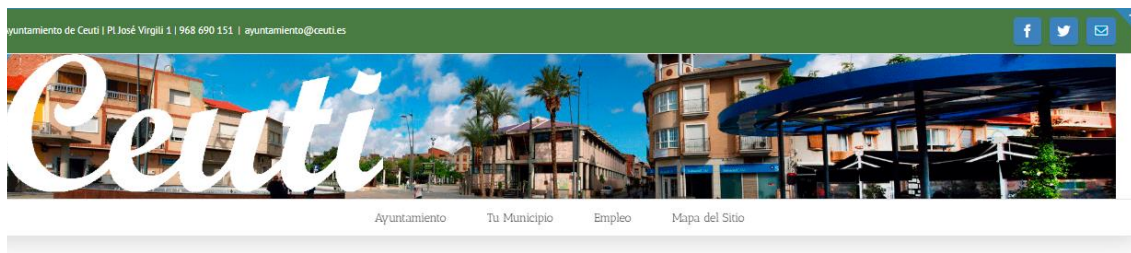


Manual para presentar factura electrónica en PDF (importe inferior a 1.000€ impuestos incluidos)

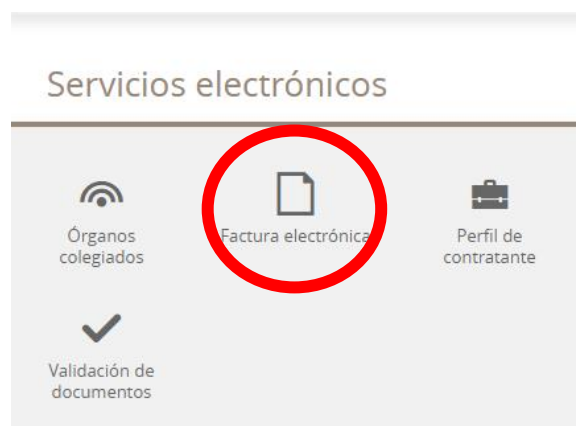
Paso 1. Ingresamos en la web municipal, www.ceuti.es



Paso 2. Entramos en la **Sede Electrónica**



Paso 3. En la parte derecha, elegimos **Factura electrónica**



Paso 4. Pinchamos en el enlace **ENVÍE SU FACTURA EN PDF**

[\[ENVÍE SU FACTURA EN PDF\]](#)

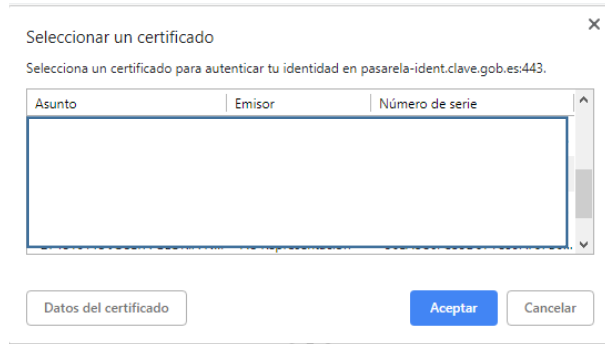
Paso 5. Nos identificamos a través de **clave**



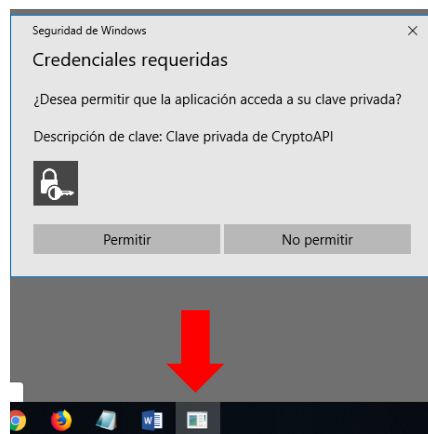
Paso 6. Elegimos el método de identificación



Paso 7. Nos aparece una ventana, en la cual seleccionamos nuestro certificado para autenticarnos.



Paso 8. Permitimos el uso del certificado. Esta ventana suele quedar detrás de la aplicación y solo accesible desde el botón de la barra de taréas



Paso 9. Una vez validados nos devolverá a la pantalla del paso 4, y volveremos a pinchar en el enlace **ENVÍE SU FACTURA EN PDF**

[ENVÍE SU FACTURA EN PDF]

Paso 10. Seguimos los pasos del asistente

